

## ALGEMENE VOORWAARDEN RV (model 2020)

van MKBedrijfsoverdrachten B.V., MKBedrijfsoverdrachten en MKBedrijfsvoorwaarden

### 1. Definities

- 1.1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
- Algemene Voorwaarden:** al hetgeen in dit document is bepaald;
  - Oprachtbevestiging:** de schriftelijke door Oprachtgever ondertekende bevestiging van de Overeenkomst;
  - Oprachtgever:** de (rechts-)persoon die Oprachtnemer opdracht heeft gegeven tot Werkzaamheden;
  - Oprachtnemer:** de Register Valuator (dan wel de organisatie van de Register Valuator) die van Oprachtgever opdracht heeft gekregen tot Werkzaamheden;
  - Overeenkomst:** elke afspraak tussen Oprachtgever en Oprachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden;
  - Werkzaamheden:** alle werkzaamheden die door Oprachtnemer ten behoeve van Oprachtgever worden verricht, in de ruimste zin des woords;
- 1.2. Voor zover begrippen of definities in het enkelvoud worden gebruikt, worden deze tevens in het meervoud bedoeld en vice versa.

### 2. Algemeen

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst alsmede alle bestaande en toekomstige rechtsverhoudingen tussen Oprachtgever en Oprachtnemer.
- 2.2. Een Overeenkomst komt tot stand zodra de door Oprachtgever ondertekende Oprachtbevestiging door Oprachtnemer retour is ontvangen dan wel zoveel eerder al Oprachtnemer Werkzaamheden heeft aangevangen.
- 2.3. De Overeenkomst wordt aangegaan met terzijdestelling van artikel 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW.
- 2.4. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.5. Indien deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst enige onderling tegenstrijdige bepaling bevat, prevaleert het daaromtrent bepaalde in de Overeenkomst.
- 2.6. Indien één of meerdere bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van kracht.
- 2.7. Bepalingen in de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden die naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Overeenkomst behoren te blijven voortduren, blijven na afloop of beëindiging van kracht.

### 3. Duur en beëindiging

- 3.1. De Overeenkomst eindigt zodra de Werkzaamheden zijn uitgevoerd.
- 3.2. Oprachtgever en Oprachtnemer kunnen de Overeenkomst door schriftelijke opzegging met onmiddellijke ingang beëindigen, met inachtneming van het volgende:
- (a) Indien de Overeenkomst eindigt voordat de Werkzaamheden zijn voltooid, dient in alle gevallen het honorarium voor de reeds verrichte Werkzaamheden en de door Oprachtnemer gemaakte kosten door Oprachtgever te worden vergoed;
  - (b) Indien Oprachtgever de Overeenkomst opzegt voordat de Werkzaamheden zijn voltooid, is Oprachtgever daarnaast gehouden tot schadeloosstelling van Oprachtnemer. De administratie van Oprachtnemer levert dwingend bewijs van het bestaan en de omvang van dergelijke schade van Oprachtnemer.
- 3.3. Oprachtnemer kan de Overeenkomst enkel opzeggen voordat de Werkzaamheden zijn voltooid, indien deze in de opzegging mededeelt welke omstandigheden ten grondslag liggen aan deze (tussentijdse) opzegging. Oprachtnemer is in dat geval niet gehouden tot enige schadeloosstelling van Oprachtgever.

### 4. Informatieplicht Oprachtgever

- 4.1. Oprachtgever is gehouden alle informatie, die naar oordeel van Oprachtnemer nodig is voor de Werkzaamheden, tijdig in de gewenste vorm c.q. wijze ter beschikking van Oprachtnemer te stellen. Hieronder dient mede te worden begrepen informatie die Oprachtnemer opvraagt ter vaststelling van de identiteit van Oprachtgever.
- 4.2. Oprachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten indien Oprachtgever niet aan de in het vorige lid van dit artikel genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- 4.3. Oprachtgever is gehouden Oprachtnemer te informeren omtrent alle feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de

Overeenkomst van belang kunnen zijn, onverwijld nadat dergelijke informatie bekend is of kan zijn.

- 4.4. Oprachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van alle aan Oprachtnemer ter beschikking gestelde informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
- 4.5. De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van enige informatie, zijn voor rekening van Oprachtgever.
- 4.6. Indien Oprachtgever dit schriftelijk verzoekt, wordt de ter beschikking gestelde fysieke informatie na het einde van de Overeenkomst aan Oprachtgever geretourneerd. Oprachtnemer kan de daarmee gepaard gaande kosten aan Oprachtgever in rekening brengen.

### 5. Uitvoering Overeenkomst

- 5.1. Oprachtnemer bepaalt de wijze waarop en door wie de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 5.2. Oprachtnemer zal hierbij, zoveel als mogelijk, rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Oprachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.
- 5.3. Oprachtnemer zal de Werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren, zonder dat Oprachtnemer instaat voor enig resultaat of uitkomst.
- 5.4. Indien Oprachtnemer derden inschakelt bij de uitvoering van de Werkzaamheden, zijn de kosten daarvan voor rekening van Oprachtgever.
- 5.5. Oprachtnemer voert de Overeenkomst uit in overeenstemming met de Gedrags- en Beroepsregels RV, die op verzoek aan Oprachtgever worden toegezonden.
- 5.6. Indien Werkzaamheden worden verricht die niet zijn opgenomen in de Oprachtbevestiging, maken deze onderdeel uit van de Overeenkomst, zonder dat hiervoor een aanvullende Oprachtbevestiging noodzakelijk is.
- 5.7. Indien de Overeenkomst bepaalde (deel)termijnen vermeldt waarbinnen Werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, zijn deze steeds indicatief van aard en gelden deze niet als fatale termijnen.
- 5.8. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, is de Overeenkomst niet specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de Werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Oprachtnemer daarover aan Oprachtgever rapporteren. Voor zover Oprachtnemer daartoe wettelijk verplicht is, kan zij daarvan tevens mededeling doen aan de betreffende instantie(s).
- 5.9. Oprachtnemer heeft steeds het recht de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van stukken aan Oprachtgever of derden, tot het moment dat alle vorderingen op Oprachtgever volledig zijn voldaan.

### 6. Werkzaamheden op locatie

- 6.1. Indien Oprachtnemer voor een juiste uitvoering van de Werkzaamheden dan wel op verzoek van Oprachtgever op locatie van Oprachtgever of derden werkzaamheden verricht, draagt Oprachtgever zorg voor een geschikte werkplek volgens de ARBO regels en naleving van andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden.
- 6.2. Ook voor het overige draagt Oprachtgever zorg voor kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Oprachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren.
- 6.3. Met betrekking tot eventueel beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Oprachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.

### 7. Geheimhouding

- 7.1. Oprachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Oprachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
- 7.2. Deze verplichting geldt niet:
- a. jegens derden, die specifiek door Oprachtgever zijn of worden geautoriseerd;
  - b. jegens een door Oprachtgever geautoriseerde daartoe gemachtigde professionele peer review commissie, tenzij bekendmaking zich niet verenigt met de aard of inhoud van de Overeenkomst en/of toepasselijke regelgeving;
  - c. jegens derden, uit hoofde van een gerechtelijke beslissing en/of wettelijke regeling;
  - d. indien het gebruik van de vertrouwelijke informatie door Oprachtnemer ter verweer in enige tucht-, civiele, bestuursrechtelijke of strafprocedure naar zijn oordeel noodzakelijk is.

- 7.3. Deze verplichting verhindert eveneens niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer of met het NiRV, voor zover Opdrachtnemer dat voor een zorgvuldige uitvoering van de Overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.
- 7.4. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot Opdrachtgever. In zoverre is dit ook een doeleinde van de Overeenkomst.
- 7.5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover (a) deze mogelijkheid rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, (b) Opdrachtnemer hiervoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming heeft verleend, (c) dit geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende Werkzaamheden van Opdrachtnemer of (d) op Opdrachtgever op grond van een gerechtelijke beslissing en/of wettelijke regeling een plicht rust tot openbaarmaking.
- 7.6. Bij overtreding van de in het vorige lid van dit artikel opgenomen verbod is Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare zonder nadere ingebrekestelling boete verschuldigd aan Opdrachtnemer ter hoogte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 8. Intellectuele eigendom**
- 8.1. De rechten van intellectuele eigendom op al hetgeen Opdrachtnemer gebruikt en/of ter beschikking stelt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, berusten bij Opdrachtnemer of haar licentiegevers. Niets in de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden strekt tot overdracht van rechten van intellectuele eigendom.
- 8.2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden al hetgeen waarop het intellectueel eigendom van Opdrachtnemer berust, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, toe te eigenen en/of aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren, hoegenaamd ook.
- 8.3. Opdrachtnemer kan aan Opdrachtgever op programmatuur, software e.d. een (tijdelijk) gebruiksrecht verlenen. Dit gebruiksrecht eindigt altijd op het moment dat de Overeenkomst eindigt, tenzij anders wordt overeengekomen. Na het einde van het gebruiksrecht dient Opdrachtgever het gebruik van de programmatuur e.d. te staken en gestaakt te houden. Opdrachtgever dient eventuele programmatuur, software e.d. van zijn systemen te verwijderen.
- 8.4. Opdrachtnemer heeft het recht om technische maatregelen te nemen om haar rechten (van intellectuele eigendom) of die van haar licentiegevers, te beschermen. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om deze maatregelen te verwijderen of te ontwijken.
- 8.5. Bij overtreding van de in dit artikel opgenomen bepalingen is Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare zonder nadere ingebrekestelling boete verschuldigd aan Opdrachtnemer ter hoogte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om een schadevergoeding te vorderen.
- 9. Overmacht**
- 9.1. In geval Opdrachtnemer haar verplichtingen uit de Overeenkomst wegens overmacht niet kan nakomen, is Opdrachtnemer bevoegd om haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten zolang de overmacht voortduurt en, indien deze overmacht situatie langer dan één kalendermaand voortduurt, de Overeenkomst eenzijdig te annuleren zonder jegens Opdrachtgever schadeplichtig te zijn.
- 9.2. Van overmacht als bedoeld in het vorige lid van dit artikel is sprake onder meer in de volgende gevallen: oorlog, oorlogsgevaar, mobilisatie, oproer, staat van beleg, werkstakingen, ongeval of ziektes (van personeel), epidemieën, uitval van elektriciteit, ICT-problemen, brand, bedrijfsstoring, inkrimping en alle andere van buitenkomende oorzaken waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en die verhinderen of bemoeilijken dat zij haar verplichtingen nakomt.
- 9.3. Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte van de opdracht in rekening te brengen. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen en kan zich er niet op beroepen dat de Overeenkomst niet (volledig) is uitgevoerd.
- 10. Honorarium**
- 10.1. Het honorarium van Opdrachtnemer kan bestaan uit een *fixed fee* per Overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht. Reis- en verblijfkosten worden apart in rekening gebracht. De toepasselijke tariefstructuur is weergegeven in de Overeenkomst.
- 10.2. In geval sprake is van meerdere Opdrachtgevers, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de betalingsverplichting uit hoofde van de Overeenkomst.
- 10.3. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting. De verplichting van Opdrachtgever tot betaling van het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van het resultaat en/of de uitkomst van de verrichte Werkzaamheden.
- 10.4. Opdrachtnemer is gerechtigd op ieder moment van Opdrachtgever een voorschot en/of andersoortige zekerheidstelling te verlangen. Een door Opdrachtgever betaald voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie, tenzij Opdrachtnemer ervoor kiest het voorschot eerder te verrekenen en/of terug te betalen. Indien Opdrachtgever nalaat het gevraagde voorschot te betalen en/of de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 10.5. Indien een *fixed fee* is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd in aanvulling daarop een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, voor zover de Werkzaamheden de in de Opdrachtbevestiging opgenomen Werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.
- 10.6. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Werkzaamheden geheel zijn uitgevoerd, lonen en/of prijzen wijzigen, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen tarieven aan te passen.
- 10.7. Het honorarium van Opdrachtnemer, indien van toepassing vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt, inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 10.8. In geval van (aanvraag tot) liquidatie, faillissement en/of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn alle vorderingen op Opdrachtgever, ook voor zover die betrekking hebben op Werkzaamheden die nog niet zijn uitgevoerd, onmiddellijk opeisbaar.
- 11. Betaling**
- 11.1. De betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in géén geval later dan 30 dagen na factuurdatum door middel van bijschrijving op een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Opdrachtgever is nooit bevoegd tot gehele of gedeeltelijke opschorting of verrekening.
- 11.2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het vorige lid van dit artikel genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag over het gefactureerde bedrag de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Opdrachtnemer.
- 11.3. Alle daadwerkelijk gemaakte kosten ontstaan ten gevolge van buitengerechtelijke incasso van de vordering zijn voor rekening van Opdrachtgever, met een minimum van 15% van de hoofdsom. Ook alle daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke incassokosten zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de gerechtelijke proceskostenveroordeling zouden overtreffen.
- 11.4. Alle door Opdrachtgever gedane betalingen strekken in de eerste plaats tot mindering van kosten als bedoeld in het derde lid van dit artikel, daarna tot mindering van de vervallen (handels)rente als bedoel in het tweede lid van dit artikel en tot slot tot mindering van de (langst) opeisbare hoofdsommen, ook indien Opdrachtgever een andere volgorde aanwijst.
- 12. Klachten**
- 12.1. Opdrachtgever is gehouden klachten over de Werkzaamheden binnen 30 dagen na afronding van de Werkzaamheden schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klachten, op straffe van verval van recht.
- 12.2. Opdrachtgever is tevens gehouden bezwaren tegen facturen binnen 10 dagen na dagtekening daarvan aan Opdrachtnemer kenbaar te maken, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de bezwaren. Indien bezwaren niet tijdig kenbaar worden gemaakt, wordt Opdrachtgever geacht de juistheid van de factuur onherroepelijk te hebben aanvaard.

- 12.3. Klachten en bezwaren als in het eerste en tweede lid van dit artikel, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 12.4. Opdrachtnemer dient in staat te worden gesteld de klacht van Opdrachtgever te onderzoeken.
- 12.5. Indien een klacht geheel of gedeeltelijk gegrond is – indien Opdrachtnemer zulks na eigen onderzoek vaststelt dan wel indien zulks onherroepelijk in rechte wordt vastgesteld – heeft Opdrachtgever het recht op, ter keuze van Opdrachtnemer, kosteloos herstel/verbetering en/of het (geheel of gedeeltelijk) opnieuw verrichten van de Werkzaamheden dan wel restitutie van een nader door Opdrachtnemer in redelijkheid te bepalen deel van het door Opdrachtgever verschuldigde honorarium. Gehele of gedeeltelijke ontbinding of vernietiging van de Overeenkomst door Opdrachtgever is uitgesloten.
- 12.6. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, hoe genaamd en uit welke hoofde ook, vervallen één jaar nadat Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden en ter zake binnen die termijn geen civielrechtelijke procedure aanhangig heeft gemaakt.
- 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring**
- 13.1. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Overeenkomst. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval daadwerkelijk uitkeert, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
- 13.2. Indien onder de aansprakelijkheidsverzekering geen dekking bestaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Overeenkomst in rekening gebrachte bedrag aan honorarium, welke bedrag tevens is gemaximeerd tot het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Opdrachtgever. Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één schadeveroorzakende gebeurtenis.
- 13.3. Opdrachtnemer is, behoudens voor zover in rechte onherroepelijk komt vast te staan dat sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, niet aansprakelijk voor:
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste, onvolledige, niet-tijdig en/of onbevoegd aangeleverde informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van enig onjuist handelen of nalaten van Opdrachtgever;
  - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
  - bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatieschade, winsterving of anderszins.
- 13.4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle (beweerdelijke) aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat aan Opdrachtnemer, al dan niet onbevoegd, onjuiste en/of onvolledige informatie is aangeleverd, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 13.5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van Opdrachtgever en derden, voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of enige beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd, informatie te ontvangen welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.
- 13.6. Alle bepalingen leidend tot beperkingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer die in deze Algemene Voorwaarden zijn opgenomen, gelden onverkort ten gunste van de feitelijk uitvoerenden en/of hulppersonen en/of derden die Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever verrichten, die op deze bepalingen als derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW zelfstandig een beroep kunnen doen jegens Opdrachtgever.
- 14.1. Tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd) en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Overeenkomst betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
- 14.2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel ontstaat bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag of overige systemen, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparaat gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en/of het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in haar contacten met derden.
- 14.3. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
- 14.4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
- 15. Verbod tot afwerving**
- 15.1. Het is Opdrachtgever (en/of groepsentiteiten) gedurende de Overeenkomst en gedurende 12 maanden na beëindiging daarvan, verboden werknemers van Opdrachtnemer of bij de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer ingeschakelde personen aan te nemen of te benaderen om bij Opdrachtgever (en/of groepsentiteiten), al dan niet tijdelijk, direct of indirect, in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever (en/of groepsentiteiten), al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten.
- 15.2. Bij overtreding van de in het vorige lid van dit artikel opgenomen bepalingen is Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare zonder nadere ingebrekestelling boete verschuldigd aan Opdrachtnemer ter hoogte van € 25.000,-, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 16. Verwerking persoonsgegevens**
- 16.1. Opdrachtgever geeft door het aangaan van de Overeenkomst toestemming aan Opdrachtnemer zijn persoonsgegevens (en die van zijn organisatie) te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst en de administratie van Opdrachtnemer. Deze persoonsgegevens zijn slechts toegankelijk voor Opdrachtnemer en worden niet aan derden verstrekt, tenzij Opdrachtnemer hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is.
- 16.2. Opdrachtnemer legt passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen voorzien, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, in een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de beschermen gegevens met zich meebrengen.
- 17. Toepasselijk recht en forumkeuze**
- 17.1. Op de Overeenkomst(en) alsmede alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2. Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer gevestigd is.
- 17.3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

**14. Elektronische communicatie**